

พิชัย

งานพัฒนาบุคลากร	
รับเลขที่	2358
วันที่	14 ส.ค. 2566 เวลา 16:30

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอินทร์	
รับเลขที่	18571
วันที่	14 ส.ค. 2566



IN - House สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ

IN - House Training & Services Co.,Ltd. เลขที่ 56/25 หมู่ที่ 4 ถนนเทพารักษ์ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

โทรศัพท์ 06 5089 2996, 08 1974 6978 โทรสาร (Fax) 0 2381 0016 อีเมล [ihts.co.trianing@gmail.com](mailto:ihts.co.trianing@gmail.com)

ที่ IHTS.1/2566/ w 16

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้างแบบมืออาชีพ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรม จำนวน 1 ชุด

IN - House สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ ภายใต้การบริหารของบริษัท อิน-เฮ้าท์ เทรนนิง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (IN - House Training & Services Co.,Ltd.) ตั้งอยู่เลขที่ 56/25 หมู่ที่ 4 ถนนเทพารักษ์ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 มีวัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการฝึกอบรม เสริมสร้างการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการและทักษะด้านวิชาการ เพื่อเพิ่มทักษะความรู้และการปฏิบัติเชิงลึกให้แก่บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐให้สามารถนำปรับปรุงมาตรฐานการทำงาน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
2. เพื่อให้บริการเป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ในการปรับปรุง พัฒนาและแก้ไขปัญหาด้านการบริหารจัดการสำหรับบุคลากรและหน่วยงานภาครัฐ โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ช่วยเหลือ แบ่งปันซึ่งกันและกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานหลังบ้าน (Back office) ของหน่วยงานภาครัฐ

IN - House สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ จึงขอเสนอโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้างแบบมืออาชีพ (เน้น กรณีศึกษา งานก่อสร้างอาคารบริการ และอาคารสนับสนุน)

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ มีความเชื่อมั่นและแม่นยำในการบริหารสัญญาก่อสร้าง ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นตอนการเตรียมการก่อนการลงนามในสัญญา ขั้นตอนการดำเนินการระหว่างสัญญาและขั้นตอนการดำเนินการหลังสิ้นสุดสัญญา
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารสัญญา งานก่อสร้าง ภายใต้สถานการณ์และปัจจัยแวดล้อมที่มีความซับซ้อนแตกต่างกันโดยการศึกษาจากโจทย์กรณีศึกษา

/กลุ่มเป้าหมาย...



**IN - House** สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ

IN - House Training & Services Co.,Ltd. เลขที่ 56/25 หมู่ที่ 4 ถนนเทพารักษ์ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

โทรศัพท์ 06 5089 2996, 08 1974 6978 โทรสาร (Fax) 0 2381 0016 อีเมล [ihts.co.trianing@gmail.com](mailto:ihts.co.trianing@gmail.com)

**กลุ่มเป้าหมาย** ผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน 150 คน จากโรงพยาบาลทุกแห่ง /สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ประกอบด้วย

1. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลการบริหารงานพัสดุ/โครงการก่อสร้าง
2. เจ้าหน้าที่, หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (พัสดุ)
3. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ตรวจรับงานจ้างก่อสร้าง)
4. ผู้ควบคุมงาน

**ข้อเสนอแนะ** : เพื่อให้ได้ประโยชน์ในเชิงคุณภาพ หน่วยงานควรส่งผู้เข้าร่วมสัมมนาให้ครบทุกกลุ่มเป้าหมาย

**ระยะเวลา และสถานที่** กำหนดการอบรม 3 วัน ระหว่างวันที่ 24 - 26 มกราคม 2567

ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท (ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต) จังหวัดปทุมธานี

**การรับสมัคร** รับสมัคร/ลงทะเบียนทางออนไลน์ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 10 มกราคม 2567

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้าอบรมที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา มีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ตามระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุญาตให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในสังกัดหน่วยงานของท่านเข้ารับการอบรมต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



IN - House สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ

ลงชื่อ

(นางสุนธิ์ทิพย์ ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการ IN - House สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ

Download รายละเอียดโครงการ

<https://shorturl.asia/a5LbA>



การรับสมัคร และลงทะเบียน

<https://forms.gle/qi4pbyjK5HgMZGU36>



ติดต่อสอบถาม IN - House สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ โทรศัพท์ 06 5089 2996, 08 1974 6978

Line : IHTS-Inhosue co.ltd. ID line : Ihts\*#1961 อีเมล [ihts.co.trianing@gmail.com](mailto:ihts.co.trianing@gmail.com)



IN - House สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ

IN - House Training & Services Co.,Ltd. เลขที่ 56/25 หมู่ที่ 4 ถนนเทพารักษ์ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

โทรศัพท์ 06 5089 2996, 08 1974 6978 โทรสาร (Fax) 0 2381 0016 อีเมล ihts.co.training@gmail.com

### กำหนดการอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การบริหารสัญญาจ้างก่อสร้างแบบมืออาชีพ

วันที่ 24 - 26 มกราคม 2567 ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท (ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต) จังหวัดปทุมธานี

วันที่ 24 มกราคม 2567

08.30 - 09.00 น.	- ผู้เข้าอบรมลงทะเบียน/ เปิดการอบรมและแนะนำคณะวิทยากร - พิธีเปิดการอบรม
09.00 - 12.00 น.	บรรยาย เรื่อง กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้าง บรรยาย เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการในการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้าง <b>ขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินการก่อนการทำสัญญาจ้างก่อสร้าง</b> ( การตรวจสอบงบประมาณ/นโยบายการเบิกจ่าย,จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง,ตรวจสอบ แบบรูปรายการ/รายการประกอบแบบ/งวดงาน/งวดเงิน, สอบทานความต้องการใช้งาน อาคาร/ปรับแบบรูปรายการ (ถ้ามี) ,เตรียมความพร้อมส่งมอบพื้นที่ก่อสร้าง การรื้อถอน อาคาร/ขายทอดตลาด การสัญญา/การทำสัญญา บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับ พัสดุ ผู้ควบคุมงาน การทำงานร่วมกัน และการควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ ) โดย อ.สุคนธ์ทิพย์ ศรีจันทร์
12.00 - 13.00 น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.00 น.	บรรยาย เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการในการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้าง <b>ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการระหว่างสัญญา</b> - การประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ /ผู้รับจ้าง/ผู้ควบคุมงาน เพื่อทำข้อตกลง/ ชักข้อ ความเข้าในการดำเนินงานก่อสร้าง - การกำหนดผัง/ชี้ผังการก่อสร้าง /ตรวจผัง และการจัดทำรายงาน - การบริหารงานก่อสร้าง และการควบคุมงาน/ตรวจสอบงานก่อสร้างและการจัดทำ รายงาน ( งานฐานราก, งานโครงสร้าง, งานสถาปัตยกรรม, งานระบบ( ไฟฟ้า/ประปา/สุขาภิบาล/ ก๊าซทางการแพทย์), งานถนน,งานครุภัณฑ์ เป็นต้น) - แนวทางการพิจารณาและอนุมัติใช้วัสดุสำหรับการก่อสร้าง - ปัญหาและแนวทางการแก้ไขสัญญา (การปรับ/แก้ไขแบบรูปรายการ/การเปรียบเทียบราคา การปรับงวดงาน/ งวดเงิน) การส่งมอบงาน และการตรวจรับจ้าง - การคำนวณค่า K โดย วิทยากรจากกองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการ กระทรวงสาธารณสุข

IN-House พัฒนา สร้างสรรค์ สื่อสารประสบการณ์ อย่างมืออาชีพ



IN - House สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ

IN - House Training & Services Co.,Ltd. เลขที่ 56/25 หมู่ที่ 4 ถนนเทพารักษ์ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

โทรศัพท์ 06 5089 2996, 08 1974 6978 โทรสาร (Fax) 0 2381 0016 อีเมล ihts.co.trianing@gmail.com

วันที่ 25 มกราคม 2567	
09.00 – 12.00 น.	ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการระหว่างสัญญา(ต่อ) - การบริหารสัญญาตามเงื่อนไขข้อเขียนต่างๆ ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินการหลังสิ้นสุดสัญญา ( การคำนวณค่าปรับ/ การขอสงวนสิทธิ์, การลด/งด ,การเรียกประกันความชำรุดบกพร่อง, การทำงานและการดำเนินการเมื่อผู้รับจ้างทำงาน, การบอกเลิกสัญญา,การเรียกค่าเสียหาย, การคืนหลักประกันสัญญา และข้อพึงระวังในการบริหารสัญญา) โดย อ.ศศิธร ศรีประดิษฐ์ รองผู้อำนวยการด้านบริหาร โรงพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี
12.00 – 13.00 น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 17.00 น.	ประชุมกลุ่มฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ปัญหาการบริหารสัญญาและหาแนวทางแก้ไข จากกรณีศึกษา วิทยากรกลุ่ม : อ.สุคนธ์ทิพย์ ศรีจันทร์ อ.สรวิศ งามพินิจ / อ.สุรศักดิ์ ช่างคนมี / อ.ไกรสุรย์ เจริญวงศ์ /
วันที่ 26 มกราคม 2567	
09.00 – 12.00 น.	- นำเสนอผลการประชุมกลุ่มวิเคราะห์ปัญหาการบริหารสัญญาและหาแนวทางแก้ไขปัญหา จากกรณีศึกษา วิทยากรวิพากษ์ วิพากษ์ : - อ.อับดุลกอเดส อัมริก หัวหน้ากลุ่มออกแบบและกำกับการก่อสร้าง กองแบบแผน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข - อ.ศศิธร ศรีประดิษฐ์ รองผู้อำนวยการด้านบริหาร โรงพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี - อ.สุคนธ์ทิพย์ ศรีจันทร์
12.00 – 13.00 น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
12.00 – 15.00 น.	นำเสนอผลการประชุมวิเคราะห์ปัญหาการบริหารสัญญาและหาแนวทางแก้ไข จากกรณีศึกษา วิทยากรวิพากษ์ ให้ข้อคิด ข้อเสนอแนะ (ต่อ) มอบใบประกาศเกียรติบัตร /ปิดการอบรม

IN-House พัฒนา สร้างสรรค์ สื่อสารประสบการณ์ อย่างมืออาชีพ



IN - House สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ

IN - House Training & Services Co.,Ltd. เลขที่ 56/25 หมู่ที่ 4 ถนนเทพารักษ์ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

โทรศัพท์ 06 5089 2996, 08 1974 6978 โทรสาร (Fax) 0 2381 0016 อีเมล [ihts.co.trianing@gmail.com](mailto:ihts.co.trianing@gmail.com)

## การสมัครเข้ารับการอบรม

1. ระยะเวลารับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 10 มกราคม 2567
2. ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลการสมัครทางออนไลน์ตาม

<https://forms.gle/qi4pbyjK5HgMZGU36>



3. ผู้สมัครต้องเข้าเป็นสมาชิกกลุ่ม Line “IN-House การบริหารสัญญาก่อสร้าง” เพื่อความสะดวกในการติดต่อสื่อสาร
4. ผู้สมัครต้องชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน 4,500 บาท ระหว่างวันที่ 1-10 มกราคม 2567  
-โปรดชำระเงินโดยการโอนไปยังธนาคารกสิกรไทย (บมจ.) ชื่อบัญชี “บจ.อิน-เฮ้าส์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส”  
เลขที่ 152 -1 - 17588 - 1

-เมื่อชำระเงินขอให้แจ้งการชำระเงินโดยการแสดงหลักฐานการโอนเงินทางกลุ่ม Line



5. ผู้เข้าอบรม จะได้ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนให้แก่ผู้ลงทะเบียน ณ สถานที่อบรม  
ขอสงวนสิทธิ์ : ค่าลงทะเบียนที่ได้ชำระแล้ว ผู้จัดการอบรมจะไม่คืนให้ทุกกรณี เว้นแต่ ผู้จัดการอบรมเป็นผู้ยกเลิกการอบรมครั้งนั้นเสียเอง

6. ผู้จัดการอบรมจะแจ้งยืนยันรายชื่อผู้เข้าอบรมทางกลุ่ม Line และ e - mail ภายหลังปิดการรับสมัคร
7. ติดต่อสอบถาม IN - House สถาบันพัฒนาการบริหารและการจัดการ

โทรศัพท์ 06 5089 2996, 08 1974 6978

Line : IHTS-Inhosue co.ltd. ID line : ihts\*#1961

e-mail : [ihts.co.trianing@gmail.com](mailto:ihts.co.trianing@gmail.com)

สำหรับการจองที่พัก IN - House จะส่งแบบจองที่พักให้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป  
ทางอีเมลและทางไลน์กลุ่ม