



# สถาบันพัฒนาศาสตร์

เลขที่ ๑๓๖/๑-๒ ถนนประดิพัทธ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๓ ๓๕๒๓ โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๓๕๒๒ อีเมล thaiids๒๕๖๔@gmail.com

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์  
รับเลขที่ 18487  
วันที่ 14 ธ.ค. 2564

ที่ สทศ. ๐๖๔ / ๒๕๖๔

๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

งานพัฒนามูลค่ากร  
รับเลขที่ 1617  
วันที่ 14 ธ.ค. 2564 เวลา 16.30 น.

เรื่อง สมัครเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน  
สาธารณสุขอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักสูตรการฝึกอบรม และใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๑ หลักสูตร

ด้วยสถาบันพัฒนาศาสตร์ ได้พัฒนาความรู้ใหม่ ในการสนับสนุนการบริหารจัดการและการพัฒนาให้กับเครือข่ายบริการ  
สุขภาพให้มีคุณภาพ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ ด้วยการจัดการฝึกอบรมและเป็นที่ปรึกษาในการนำความรู้สู่การปฏิบัติจริง เพื่อใ้  
บรรลุภารกิจที่สำคัญของหน่วยงานสาธารณสุขทุกระดับ ประจำปีเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในหลักสูตร "พัฒนาศักยภาพ  
นักบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข" ณ โรงแรมมิโด้ โฮเต็ล เลขที่ ๒๒๒ ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ  
๑๐๔๐๐ จำนวน ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕

ระยะที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

การจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหลักสูตรนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการบริหาร  
นโยบายและการบริหารยุทธศาสตร์สาธารณสุข การสังเคราะห์รูปแบบการบริหารนโยบายและการบริหารยุทธศาสตร์สาธารณสุข นำไป  
ปฏิบัติจริงในหน่วยงานสาธารณสุขทุกระดับ

ในการนี้ สถาบันฯ ใคร่ขอเชิญ ผู้บริหารและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานสาธารณสุข และผู้ที่สนใจทั่วไปที่  
ปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) โรงพยาบาลทั่วไป (รพท.) โรงพยาบาลชุมชน (รพช.)  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) และหน่วยงานทั่วไปที่มีความสนใจ รวมถึงกลุ่มเป้าหมาย  
ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรประชาสัมพันธ์ และผู้สนใจทั่วไป ส่งหลักฐานการสมัครมายังสถาบันฯ ตามรายละเอียดของสิ่งที่ส่งมาด้วยตามที่  
ได้แนบมาพร้อมนี้ ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว  
อนึ่ง หลักฐานการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม สถาบันฯ ถือว่าเป็นการตอบรับการเข้ารับการฝึกอบรม และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับการ  
อนุเคราะห์จากท่านในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมครั้งนี้ด้วยดีเช่นเคย ใคร่ขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์แจ้งหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตาม วัน เวลา และ  
สถานที่ตามที่หลักสูตรกำหนดด้วย จักเป็นพระคุณอย่างสูง

น.ช. ร.ร.อ. สุรินทร์  
- เรียบร้อยไปได้อีก  
- 15 ธ.ค. ๒๕๖๔  
(นางกนิษฐา วัฒนศิริ)  
นักวิชาการสาธารณสุข  
15 ธ.ค. ๒๕๖๔

ขอแสดงความนับถือ

(นายภิญโญ นิลจันทร์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาศาสตร์

ทราบ อนุมัติ  
ขอ สงวน  
มอบ.

(นายประเสริฐ ยิ่งสุข)

กลุ่มงานฝึกอบรมและที่ปรึกษา

โทรศัพท์สำนักงาน

๐-๒๒๗๓-๓๕๒๓

โทรสาร

๐-๒๒๗๓-๓๕๒๒

อีเมล

thaiids๒๕๖๔@gmail.com

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ)  
รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)  
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์



# สถาบันพัฒนาศาสตร์

เลขที่ ๑๓๖/๑-๒ ถนนประดิพัทธ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐  
โทรศัพท์ ๐-๒๖๗๓-๓๕๒๓ โทรสาร ๐-๒๖๗๓-๓๕๒๒ อีเมล thaiids๑๓๖๑@gmail.com

สงวนลิขสิทธิ์  
รหัส ๐๐๕/๒๕๖๔

## การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร พัฒนาศักยภาพนักบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข  
ณ โรงแรมมิได้ โฮเต็ล เลขที่ ๒๒๒ ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐  
ระยะที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ระยะที่ ๒ วันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### หลักการและเหตุผล

การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข ของหน่วยงานสาธารณสุข อันได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) โรงพยาบาลทั่วไป (รพท.) โรงพยาบาลชุมชน (รพช.) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) มีความสำคัญต่อการพัฒนาภารกิจด้านการแพทย์ ด้านการสาธารณสุข และด้านการบริหารจัดการที่มีการเพิ่มขึ้นขีดความสามารถในการให้บริการสุขภาพเป็นศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางการแพทย์และการสาธารณสุข (Centers of Excellence) ทั้งสาขาหลักและสาขาย่อยเกือบทุกสาขา การเป็นสถาบันการผลิตและพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์และการสาธารณสุข บริการเวชศาสตร์ครอบครัวและชุมชน การถ่ายโอนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป และการมีระบบงานบริหารจัดการที่มีมาตรฐานในระดับชาติและระดับสากล เป็นภารกิจที่ต้องใช้ความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการขั้นสูง มีความยุ่งยากซับซ้อน และมีผลกระทบในวงกว้าง ที่ต้องนำมาใช้ในการบริหารนโยบายบริหารเชิงยุทธศาสตร์ และสนับสนุนทรัพยากรทางการบริหาร ที่ครอบคลุมกลุ่มภารกิจภายในโรงพยาบาล จังหวัด เขตสุขภาพ บูรณาการและเชื่อมโยงกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของทุกส่วนราชการของกระทรวงสาธารณสุข ส่วนราชการสังกัดกระทรวงต่างๆ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และองค์การระหว่างประเทศ นับได้ว่าบทบาทภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) โรงพยาบาลทั่วไป (รพท.) โรงพยาบาลชุมชน (รพช.) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) มีการเปลี่ยนแปลงทั้งในปริมาณงานและคุณภาพที่เพิ่มขึ้น ทั้งในการพัฒนาคุณภาพระบบงานกระบวนการทำงานในการเตรียมความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและขยายขอบเขตงาน ทั้งในภาวะวิกฤตและสถานการณ์ฉุกเฉิน

การเปลี่ยนแปลงบทบาทภารกิจของหน่วยงานสาธารณสุขทุกหน่วยในข้างต้น ทั้งปริมาณงานและคุณภาพที่เพิ่มขึ้นตามแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์สาธารณสุข ๒๐ ปี แผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ (Service Plan) การถ่ายโอน รพ.สต. ไป อบจ. ตามกฎหมายการกระจายอำนาจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการกำหนดตำแหน่งเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Positioning) ให้ โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) ให้มีความเชี่ยวชาญในระดับตติยภูมิขั้นสูง โรงพยาบาลทั่วไป (รพท.) ให้มีความเชี่ยวชาญในระดับตติยภูมิ โรงพยาบาลชุมชน (รพช.) ให้มีความเชี่ยวชาญในระดับตติยภูมิ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้มีความเชี่ยวชาญด้านเวชศาสตร์ครอบครัวและชุมชน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.) ให้มีความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management : NPM) เป็นงานที่บริหารจัดการในรูปแบบเครือข่ายบริการสุขภาพทั้งในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล อำเภอ จังหวัด และเขตสุขภาพ จำเป็นจะต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการขั้นสูงในการบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข

การพัฒนาศักยภาพการบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข จึงเป็นความจำเป็นที่บุคลากรสาธารณสุขทุกระดับจะต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพ และความพร้อมให้มีสมรรถนะในการบริหารจัดการนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุขที่สูงขึ้นกว่าเดิม ด้วยเหตุผลและเล็งเห็นความสำคัญในข้างต้น สถาบันพัฒนาศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหลักสูตร พัฒนาศักยภาพนักบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุขขึ้น ในการเป็นแนวทางและพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการหน่วยงานสาธารณสุขทุกระดับ ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization : H.P.O.) ต่อไป

**วัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

- ๑. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจและทักษะในการบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข
- ๒. เพื่อสังเคราะห์รูปแบบการบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข นำไปปฏิบัติจริงในหน่วยงานสาธารณสุข ทั้งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) โรงพยาบาลทั่วไป (รพท.) โรงพยาบาลชุมชน (รพช.) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

**ประโยชน์ที่จะได้รับ**

- ๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แนวทางและรูปแบบการบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข ไปประยุกต์ใช้ในการกิจที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับการบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข ทั้งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) โรงพยาบาลทั่วไป (รพท.) โรงพยาบาลชุมชน (รพช.) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)
- ๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำเอารูปแบบการบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข ไปพัฒนาตำแหน่งงาน (Job Evaluation) ในความก้าวหน้าของอาชีพ (Career Path) และการเข้าสู่ตำแหน่งทางการบริหาร (Succession Plan) ต่อไป

**ขอบเขตเนื้อหาของหลักสูตร**

**๑. การบริหารนโยบาย**

**(๑) แนวคิดและหลักการของนโยบาย**

- จุดกำเนิดของนโยบายและนโยบายสาธารณะ
- กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ
- กระบวนการบริหารนโยบายสาธารณะ
- นโยบายสาธารณะที่สำคัญในการพัฒนาสาธารณสุขไทย
- \* ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข

**(๒) การกำหนดนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข**

- การจัดทำสารสนเทศเชิงนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
- กำหนดประเด็นนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
- การเขียนชุดนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
- เทคนิควิธีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
- \* ฝึกปฏิบัติการเขียนชุดนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข

**(๓) การนำนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุขสู่การปฏิบัติ**

- ตัวแบบในการนำนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุขสู่การปฏิบัติ
- ปัจจัยความสำเร็จทางการบริหารในการนำนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุขสู่การปฏิบัติ
- กระบวนการนำนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุขสู่การปฏิบัติ
- เทคนิควิธีการบริหารความเสี่ยงในการนำนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุขสู่การปฏิบัติ
- \* ฝึกปฏิบัติการนำนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุขสู่การปฏิบัติ

**(๔) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข**

- หลักการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนโยบาย ด้านผลผลิต ผลลัพธ์ ผลประโยชน์ ความคุ้มค่า และคุณค่าของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
- การวิจัยประเมินผลสัมฤทธิ์ของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
- กระบวนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
- เทคนิควิธีการเขียนรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์และรูปแบบการนำเสนอของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
- \* ฝึกปฏิบัติการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข

## ๒. การบริหารเชิงยุทธศาสตร์

### (๑) แนวคิดและหลักการบริหารเชิงยุทธศาสตร์

- ความสัมพันธ์ของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุขกับการบริหารเชิงยุทธศาสตร์
- แนวคิดและหลักการบริหารเชิงยุทธศาสตร์
- กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์การบริหารเชิงยุทธศาสตร์
- กระบวนการบริหารเชิงยุทธศาสตร์
- \* ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์การบริหารเชิงยุทธศาสตร์

### (๒) การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข และการบริหารจัดการ

- การจัดทำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข และการบริหารจัดการ
- กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์จากสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)
- กระบวนการและขั้นตอนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข และการบริหารจัดการ

ขั้นที่ ๑ วิเคราะห์โครงสร้างองค์การ (Organizational Profile) และกำหนดความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Challenges)

ขั้นที่ ๒ นำความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์มาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์การเชิงยุทธศาสตร์ (TOWS Analysis)

ขั้นที่ ๓ สังเคราะห์ประเด็นสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และนำมากำหนดเป็นยุทธศาสตร์ (TOWS Matrix)

ขั้นที่ ๔ วางแผนยุทธศาสตร์ตามกรอบเวลาของแผน (Foresight Strategic Planning)

ขั้นที่ ๕ ใช้ Balanced Scorecard (BSC) และ Objective and Key Results (OKRs) แปลงแผนสู่การปฏิบัติด้วยการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ขั้นที่ ๖ จัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์(Roadmap) เน้นผลลัพธ์และเชื่อมโยง สอดคล้องกับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ (Focus On Results and Alignment)

ขั้นที่ ๗ นำตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์(Roadmap) มาถ่ายทอดสู่การปฏิบัติระดับทีม (Profile) หน่วยงาน (Unit) และระดับปฏิบัติการ (Individual) และเขียนแบบรายละเอียดของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย (KPI Template)

ขั้นที่ ๘ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และเขียนโครงการบูรณาการ (Integrative Projects) ที่สัมพันธ์และสอดคล้องตั้งแต่การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ขั้นที่ ๑ - ขั้นที่ ๗

ขั้นที่ ๙ จัดทำแผนทรัพยากรการบริหารสนับสนุนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว ทั้งหมด ๗ แผนย่อย ดังนี้

- ๑) แผนบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงยุทธศาสตร์
- ๒) แผนบริหารพัสดุ
- ๓) แผนบริหารการเงิน งบประมาณ และบัญชี
- ๔) แผนบริหารการพัฒนา และรับรองคุณภาพสถานพยาบาล
- ๕) แผนบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล
- ๖) แผนโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์
- ๗) แผนบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์

- \* ฝึกปฏิบัติการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข และการบริหารจัดการ

### (๓) การบริหารแผนเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข และการบริหารจัดการ

- ออกแบบโครงสร้างการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของขอบเขตงาน และมาตรฐานระบบปฏิบัติการ
- การควบคุม กำกับ และติดตามเชิงยุทธศาสตร์
- การบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์
- การบริหารโครงการบูรณาการแบบก้าวหน้า (Advancement Project Management)
- ออกแบบการกำกับและติดตามงานแบบหลายทาง (Matrix Report System)
- วางระบบและออกแบบการจัดการความรู้จากการกำกับและติดตามงานแบบหลายทาง
- \* ฝึกปฏิบัติการบริหารแผนเชิงยุทธศาสตร์

(๔) การประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS)
- การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการบูรณาการ (Project Evaluation)
- การประเมินผลสัมฤทธิ์แผนยุทธศาสตร์ (Strategic Planning Evaluation)
- เทคนิควิธีการเขียนรายงานการประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์และรูปแบบการนำเสนอเชิงยุทธศาสตร์
- \* ฝึกปฏิบัติการประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์

การฝึกปฏิบัติระยะที่ ๑	<p><b>เน้นการวิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข ระดับมหภาค</b></p> <p>๑. นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ระดับชาติ                  ๒. แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และร่างฉบับที่ ๑๓                  ๓. นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข ๒๐ ปี                  ๔. เขียนข้อเสนอแนะในการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข ระดับมหภาค</p>
หมายเหตุ :	เน้นออกแบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข การถ่ายโอน รพ.สต. ไป อบจ.
การฝึกปฏิบัติระยะที่ ๒	<p><b>เน้นการวิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข ระดับจุลภาค</b></p> <p>๑. นโยบายและแผนยุทธศาสตร์สาธารณสุข ๑๒ เขตสุขภาพ                  ๒. นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ (รพศ./รพท.) ๑๒ เขตสุขภาพ (เขตละ ๑ รพ.)                  ๓. เขียนข้อเสนอแนะในการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์การสาธารณสุข ระดับเขตสุขภาพ / ระดับจังหวัด / ระดับรพศ.,รพท. / ระดับเครือข่ายบริการสุขภาพ</p>

วิธีการและกิจกรรมของหลักสูตร

- บรรยาย อภิปราย ซักถาม
- ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความรู้
- Project based Learning
- ระดมสมองสังเคราะห์รูปแบบ (System Modeling)

การประเมินผลของการอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนจะต้องเข้ารับการอบรมตามแผนเวลาของการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๘๐% และการเข้าร่วมทำกิจกรรมในการฝึกอบรมทุกกิจกรรม โดยมีตัวชี้วัดความสำเร็จของการฝึกอบรม ดังนี้

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการบริหารนโยบายและบริหารเชิงยุทธศาสตร์ ร้อยละ ๘๐
๒. ระดับความสำเร็จในการสังเคราะห์รูปแบบการบริหารนโยบายและบริหารเชิงยุทธศาสตร์นำไปปฏิบัติ

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มที่ ๑ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.)

- (๑) หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
- (๒) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (๓) นักวิชาการสาธารณสุข
- (๔) ผู้รับผิดชอบงานบริหารนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
- (๕) ผู้สนใจทั่วไป

กลุ่มที่ ๒ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) และโรงพยาบาลทั่วไป (รพท.)

- (๑) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร / ผู้ปฏิบัติหน้าที่ / วิชาการ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) และโรงพยาบาลทั่วไป (รพท.)

- (๒) หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน ในกลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) และโรงพยาบาลทั่วไป (รพท.)
- (๓) หัวหน้ากลุ่มงาน / ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการ ในกลุ่มภารกิจอื่นๆ ของโรงพยาบาลศูนย์ (รพศ.) และโรงพยาบาลทั่วไป (รพท.) ทุกตำแหน่ง
- (๔) หัวหน้ากลุ่มงาน / ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ และกลุ่มงานพัฒนาบุคลากร ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข พยาบาลวิชาชีพ
- (๕) ผู้สนใจทั่วไป

กลุ่มที่ ๓ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลชุมชน (รพช.)

- (๑) หัวหน้ากลุ่มงานในโรงพยาบาลชุมชน (รพช.)
- (๒) นักวิชาการสาธารณสุข
- (๓) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (๔) ผู้รับผิดชอบงานบริหารนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
- (๕) ผู้สนใจทั่วไป

กลุ่มที่ ๔ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

- (๑) สาธารณสุขอำเภอ (สสอ.)
- (๒) ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ (ผช.สสอ.)
- (๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (ผอ.รพ.สต.)
- (๔) ผู้รับผิดชอบงานบริหารนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
- (๕) ผู้สนใจทั่วไป

วิทยากรและที่ปรึกษาของหลักสูตร

๑. อ.ดร.ภิญโญ นิลจันทร์ มีประสบการณ์ในการเป็นวิทยากรและที่ปรึกษาในการบริหารนโยบายและบริหารเชิงยุทธศาสตร์ ให้กับหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข มากกว่า ๗๐ จังหวัด และ รพ.เอกชนชั้นนำหลายแห่ง
๒. วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจาก สสจ. รพศ./รพท. รพช. สสอ. และ รพ.สต. ชำนาญที่มีความเชี่ยวชาญในการบริหารนโยบายและบริหารเชิงยุทธศาสตร์สาธารณสุข

ระยะเวลาและสถานที่ในการอบรม การจัดฝึกอบรม เป็น ๒ ระยะ (รับจำนวนจำกัด จำนวน ๑๐๐ คน)

กำหนดการฝึกอบรม (แนบท้ายหลักสูตร)

ระยะที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕	ระยะที่ ๒ วันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ โรงแรมมิได้อโฮเต็ล (โรงแรมมิได้อโฮเต็ล) เลขที่ ๒๒๒ (สะพานควาย) ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐	

การรับสมัครและการรายงานตัว

รายการ	สถานที่	ระยะที่ ๑ ๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕	ระยะที่ ๒ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
การรับสมัคร	ส่งใบสมัคร มายังสถาบันพัฒนาศาสตร์	ตั้งแต่วันนี้ ถึง วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	
รายงานตัว	โรงแรมมิได้อโฮเต็ล (โรงแรมมิได้อโฮเต็ล) ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐	ลงทะเบียนรับเอกสาร วันที่ ๕ ม.ค.๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	ลงทะเบียนรับเอกสาร วันที่ ๒ ก.พ.๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป
ลงทะเบียนเข้าพัก	โรงแรมมิได้อโฮเต็ล (โรงแรมมิได้อโฮเต็ล) ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐	สามารถลงทะเบียนเข้าห้องพักตามวัน เวลา ที่ระบุในใบสมัคร ก่อนอบรม ๑ วัน หรือ วันแรกของการอบรม	สามารถลงทะเบียนเข้าห้องพักตามวัน เวลา ที่ระบุในใบสมัคร ก่อนอบรม ๑ วัน หรือ วันแรกของการอบรม

ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมและการติดต่อประสานงาน

- ค่าลงทะเบียน คนละ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) ระยะเวลา ๘,๐๐๐ บาท ระยะเวลาในการฝึกอบรมมี ๒ ระยะๆ ละ ๓ วัน (๖ วัน) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจากเงินบำรุงตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขและตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

■ การติดต่อประสานงาน

: สถาบันพัฒนาสตรี เลขที่ ๑๓๖/๑-๒ ถนนประดิพัทธ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐  
 : โทรศัพท์สำนักงาน ๐-๒๒๗๑-๓๕๒๑  
 : โทรสาร ๐-๒๒๗๑-๓๕๒๒  
 : โทรศัพท์เคลื่อนที่ คุณหญิงศักดิ์ อิศรางกูร ๐๙-๘๙๑๙-๖๓๕๙  
 คุณอุคม จุมพิศ ๐๘-๖๙๐๑-๗๖๒๘  
 : อีเมล thaiids๑๓๖๑@gmail.com

บทำ  
 รมสุ  
 กรู  
 รมส  
 กอ  
 ษา  
 ะก  
 ฮาร  
 ทธา  
 รมสุ  
 รม  
 ฎิบติ  
 ช  
 สตรี  
 ชิงยุ  
 ลประ  
 ิงยุ  
 ization  
 itegic  
 วิเครา  
 s)  
 ๓ศาส  
 ๑บเวลา

**กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ**  
**หลักสูตร พัฒนาศักยภาพนักบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข**  
**ระยะที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕**  
**ณ โรงแรมมิโด้ โฮเต็ล เลขที่ ๒๒๒ ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐**

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕		
๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนรับเอกสาร	
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บรรยาย	๑. แนวคิดและหลักการนโยบาย ๒. การกำหนดนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
๑๐.๔๕-๑๑.๓๐ น.	ฝึกปฏิบัติ	๑. วิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข ๒. เขียนชุดนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
๑๑.๓๐-๑๒.๐๐ น.	นำเสนอและเสนอแนะ	ผลการฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์นโยบายและการเขียนชุดนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	บรรยาย	๓. การนำนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุขสู่การปฏิบัติ ๔. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
๑๔.๔๕-๑๕.๓๐ น....	ฝึกปฏิบัติ	๓. นำนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุขสู่การปฏิบัติ ๔. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
๑๕.๓๐-๑๖.๐๐ น.	นำเสนอและเสนอแนะ	ผลการฝึกปฏิบัติการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนโยบายสาธารณะด้านการสาธารณสุข
วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕		
๐๙.๐๐-๑๐.๑๕ น.	บรรยายและปฏิบัติ	๑. วิเคราะห์การบริหารเชิงกลยุทธ์ ๒. การจัดทำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์และการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์(Strategic Issues) นำเสนอผลการวิเคราะห์การบริหารเชิงยุทธศาสตร์และการจัดทำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์และการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์(Strategic Issues)
๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.	บรรยายและปฏิบัติ	กระบวนการและขั้นตอนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข และการบริหารจัดการ ขั้นที่ ๑ วิเคราะห์โครงสร้างองค์การ (Organizational Profile) และกำหนดความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์(Strategic Challenges) ขั้นที่ ๒ นำความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์มาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์การเชิงยุทธศาสตร์ (TOWS Analysis)
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	บรรยายและปฏิบัติ	ขั้นที่ ๓ สังเคราะห์ประเด็นสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และนำมากำหนดเป็นยุทธศาสตร์(TOWS Matrix) ขั้นที่ ๔ วางแผนยุทธศาสตร์ตามกรอบเวลาของแผน (Foresight Strategic Planning)

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕		
๐๙.๐๐-๑๐.๑๕ น.	บรรยายและปฏิบัติ	ขั้นที่ ๕ ใช้ Balanced Scorecard (BSC) และ Objective and Key Results (OKRs) แปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติด้วยการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งระยะสั้นและระยะยาว
๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.	บรรยายและปฏิบัติ	ขั้นที่ ๖ จัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ (Roadmap) เน้นผลลัพธ์และเชื่อมโยง สอดคล้องกับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ (Focus On Results and Alignment)
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	บรรยายและปฏิบัติ	ขั้นที่ ๗ นำตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์(Roadmap) มาถ่ายทอดสู่การปฏิบัติระดับทีม (Profile) หน่วยงาน (Unit) และระดับปฏิบัติการ (Individual) และเขียนแบบรายละเอียดของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย (KPI Template) ขั้นที่ ๘ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และเขียนโครงการบูรณาการ (Integrative Projects) ที่สัมพันธ์และสอดคล้องตั้งแต่การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ขั้นที่ ๑ - ขั้นที่ ๗
๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น.	บรรยายสรุป	ผลการดำเนินงานการวางแผนยุทธศาสตร์ ขั้นที่ ๑-๘ เพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึกอบรมในระยะที่ ๒ ต่อไป
หมายเหตุ : กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม		

**กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ**  
**หลักสูตร พัฒนาศักยภาพนักบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข**  
**ระยะที่ ๒ วันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕**  
**ณ โรงแรมมิได้ โฮเต็ล เลขที่ ๒๒๒ ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐**

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		
๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	<b>บรรยาย</b>	<b>การบริหารแผนเชิงกลยุทธ์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ออกแบบโครงสร้างการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ประกอบด้วย การกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของขอบเขตงาน และมาตรฐานระบบปฏิบัติการ</li> <li>- การบริหารโครงการบูรณาการแบบก้าวหน้า</li> <li>- ออกแบบการกำกับและติดตามงานแบบหลายทาง</li> <li>- วางระบบและออกแบบการจัดการความรู้จากการกำกับและติดตามงานแบบหลายทาง</li> </ul>
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	<b>ฝึกปฏิบัติ</b>	การออกแบบการบริหารแผนเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์
๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น.	<b>นำเสนอและเสนอแนะ</b>	ผลการปฏิบัติการออกแบบการบริหารแผนเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์
วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		
๐๙.๐๐-๑๐.๑๕ น.	<b>บรรยาย</b>	<b>การประเมินผลเชิงกลยุทธ์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS)</li> <li>- การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการบูรณาการ (Project Evaluation)</li> <li>- การประเมินผลสัมฤทธิ์แผนยุทธศาสตร์ (Strategic Planning Evaluation)</li> <li>- เทคนิควิธีการเขียนรายงานการประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์และรูปแบบการนำเสนอเชิงยุทธศาสตร์</li> </ul>
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	<b>ฝึกปฏิบัติ</b>	ออกแบบการประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อใช้ในการประเมินบุคคล โครงการ และประเมินผลดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์
๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น.	<b>นำเสนอและเสนอแนะ</b>	ผลการฝึกปฏิบัติการออกแบบการประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อใช้ในการประเมินบุคคล โครงการ และประเมินผลดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์
วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		
๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	<b>สัมมนา</b>	การสังเคราะห์รูปแบบความท้าทายของการบริหารนโยบายและการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ ที่จะนำไปสู่การปฏิบัติจริงในทุกหน่วยงานสาธารณสุข ได้แก่ สสจ. รพช./รพท. รพช. สสอ. และ รพ.สต.
๑๓.๐๐-๑๔.๔๕ น.	<b>นำเสนอ</b>	ผลการเรียนรู้จากการฝึกอบรมทั้ง ๒ ระยะ
๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น.	<b>พิธีการ</b>	พิธีมอบประกาศนียบัตร มอบโดย .....
<b>หมายเหตุ : กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม</b>		



สถาบันพัฒนาศาสตร์

เลขที่ ๑๓๖/๑-๒ ถนนประดิพัทธ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐  
โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๑-๓๕๒๑ โทรสาร ๐-๒๒๗๑-๓๕๒๒ e-mail : thalidsb@ids@gmail.com

ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

หลักสูตร พัฒนาศักยภาพนักบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข

สถานที่ฝึกอบรม โรงแรมมิได้ โฮเต็ล เลขที่ ๒๒๒ ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ระยะเวลาการฝึกอบรม (หลักสูตรต่อเนื่อง)	ระยะเวลาในการรับสมัคร
<input type="checkbox"/> ระยะที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๔	๐๐๕_หลักสูตร พัฒนาศักยภาพ นักบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์สาธารณสุข
<input type="checkbox"/> ระยะที่ ๒ วันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
ตั้งแต่วันนี้ ถึง วันที่ ๓๐ ธ.ค.๖๔	
ค่าลงทะเบียน คนละ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) ระยะเวลาในการฝึกอบรมมี ๒ ระยะๆ ละ ๓ วัน (๖ วัน)	

รายละเอียดของผู้สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง (ระบุตำแหน่งใหม่ตาม พ.ร.บ. ๖๕๕๑)		
๑				
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน :				
ชื่อหน่วย - ที่อยู่หน่วยงาน (เลขที่/หมู่ที่/ตำบล/อำเภอ/จังหวัด)				
โทรศัพท์สำนักงาน :		โทรศัพท์มือถือ :		
ทำเครื่องหมาย (✓) การจองห้องพัก (ราคาห้องพักเดี่ยว/คู่ ๑,๒๐๐ บาท/คืน)		เดี่ยว <input type="checkbox"/>	คู่ (ระบุชื่อคู่พัก) <input type="checkbox"/>	ว/ค/ป : เข้าพัก ..... / ..... / .....
ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง (ระบุตำแหน่งใหม่ตาม พ.ร.บ. ๖๕๕๑)		
๒				
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน :				
ชื่อหน่วย - ที่อยู่หน่วยงาน (เลขที่/หมู่ที่/ตำบล/อำเภอ/จังหวัด)				
โทรศัพท์สำนักงาน :		โทรศัพท์มือถือ :		
ทำเครื่องหมาย (✓) การจองห้องพัก (ราคาห้องพักเดี่ยว/คู่ ๑,๒๐๐ บาท/คืน)		เดี่ยว <input type="checkbox"/>	คู่ (ระบุชื่อคู่พัก) <input type="checkbox"/>	ว/ค/ป : เข้าพัก ..... / ..... / .....

มีความประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรมและได้ชำระเงินค่าลงทะเบียน โดย

➢ โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาประดิพัทธ์ ๑๓ หมายเลขบัญชี ๐๓๔-๐-๐๑๖๕๓-๑  
ชื่อบัญชี บริษัท บริหารความรู้ จำกัด วันที่ ...../...../..... พร้อมกับส่งสำเนาพร้อมนี้

➢ การติดต่อประสานงาน : สถาบันพัฒนาศาสตร์ เลขที่ ๑๓๖/๑-๒ ถนนประดิพัทธ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์สำนักงาน ๐-๒๒๗๑-๓๕๒๑ โทรสาร ๐-๒๒๗๑-๓๕๒๒

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙-๘๙๑๙-๖๓๕๙ (คุณทองศักดิ์ อิศรางกูร), ๐๘-๖๙๐๑-๗๗๒๘ (คุณอุดม จุมพิศ)

✉ ไอทีไลน์ : ✉ อีเมล : thalidsb@ids@gmail.com

หมายเหตุ : ท่านสามารถสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป ก่อนถึงวันอบรม ๑ สัปดาห์ (๗ วัน) ท่านจะได้รับการติดต่อกลับจากเจ้าหน้าที่ สถาบันพัฒนาศาสตร์ เพื่อแจ้งรายละเอียด และยืนยันการเข้าร่วมการฝึกอบรม ก่อนการอบรมทุกครั้ง ทางโทรศัพท์ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ จะติดต่อประสานงานเพื่อแจ้งการเปลี่ยนแปลงให้กับท่านทุกครั้ง