

Wes

งานพัฒนาบุคลากร  
รับเลขที่ 2208  
วันที่ 25 พ.ย. 2565 เวลา 13.53 น.



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์  
รับเลขที่ 17209  
วันที่ 25 พ.ย. 2565 เวลา .....

ที่ สธ ๐๒๔๖/ว ๒๖ ๙๐๗

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานรัฐมนตรี  
หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์/  
โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๓

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เป็นเจ้าภาพ  
ร่วมในงาน Rethink Academy 2023 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการ  
ตัดสินใจสำหรับผู้บริหารรุ่น ๒ (Data Analytics in Management Decision Making Course #๒) ระหว่าง  
วันที่ ๑๔ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท ๒๔ (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก  
๔) โดยมีค่าลงทะเบียนตามอัตราที่กำหนด

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอแจ้งประชาสัมพันธ์หลักสูตรดังกล่าว หากมีท่านใด  
สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมจากผู้ประสานงานหลักสูตร ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียด ที่ QR Code  
ข้างท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เขียน นงน. สสส. สุรินทร์

• ดึง ภาครองชดัดเพื่อส่งเสริมธุรกิจและสังคม (MDES) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
คืออบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการวิเคราะห์ข้อมูล  
เพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารรุ่น ๒ วันที่ 14-15 กพ ๖๖  
ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์  
ทางออก 4)

- โฉนด ควรประชาสัมพันธ์ผ่าน web สสส. สุรินทร์
- ดึงเขียนจากเพื่อโปรดทราบ ๖๖ตามอัตรา



- ทราบ  อนุมัติ
- ลงนาม  ชอบ
- มอบ.....

4พรชช  
นางสาวสุพรรยา ศรีอินทร์

นักทรัพยากรบุคคล  
28 พย 65

ศรี

ส-๑

(นายสินชัย ต้นศิริตานนท์)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์

วิทยาลัยนบริหารสาธารณสุข

โทร ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๒๗ - ๘ ต่อ ๒๐

โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๘๑๐



ที่ สดท.ว๐๑๓/๒๕๖๖ ถว. ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๕

## Data Analytics in Management Decision Making Course #2

### หลักสูตรการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารรุ่น 2

#### ที่มาและความสำคัญ

ปัจจุบัน Data Analytics ถูกมองว่าเป็นขุมพลังที่สำคัญในการขับเคลื่อนของภาคธุรกิจ ช่วยวิเคราะห์และสกัดข้อมูลให้ออกมาเป็นสินทรัพย์ที่ทรงพลังยิ่ง สร้างโอกาสใหม่ๆ ทางธุรกิจ ใช้ขับเคลื่อนองค์กร รวมถึงการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืนได้ และท่ามกลางความมากมายมหาศาลของข้อมูล ผู้บริหารองค์กรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ การสกัดวิเคราะห์ และการใช้ข้อมูลต่างๆ นั้นไปเพื่อกระบวนการสำคัญในการตัดสินใจ เพื่อสร้างความเข้าใจและประสบการณ์ใหม่ๆ ให้แก่ผู้บริโภค ช่วยเพิ่มช่องทางการตัดสินใจ และ Productivities ซึ่งจะ使得การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น ช่วยลดกระบวนการที่ไม่จำเป็นและลดต้นทุนขององค์กร รวมไปถึงการบริหารความเสี่ยงในมิติต่างๆ

ไม่แต่เฉพาะภาคธุรกิจเท่านั้นที่ใช้ Data Analytics หน่วยงานในอุตสาหกรรมต่างๆ ก็มีการใช้รูปแบบการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ไม่ว่าจะเป็น Business Intelligence, Real-Time Analytics หรือ Machine Learning ดังนั้นในหลักสูตรนี้จะยกตัวอย่างการวิเคราะห์ข้อมูลในอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น ภาครัฐ สาธารณสุข การศึกษา การเงินและการประกันภัย ค้าปลีก ด้านการผลิต เพื่อให้เข้าใจถึงประโยชน์ของการประยุกต์ใช้ Data Analytics ในองค์กร ในทุกมิติ ตั้งแต่หลักการ ขั้นตอน ประเภทและการจัดกลุ่ม การหาความสัมพันธ์ของข้อมูลต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงข้อมูลที่มีโครงสร้างและข้อมูลที่ไม่มีโครงสร้างให้เกิดความชัดเจน ผู้เรียนจะได้เรียนรู้กระบวนการและเทคนิคในการวิเคราะห์ข้อมูลใหม่ ๆ ที่ช่วยนำไปใช้ในการวางยุทธศาสตร์กำหนดกลยุทธ์และกำหนดวิธีการดำเนินงานสำหรับองค์กร สามารถตีความข้อมูลและนำผลลัพธ์ไปใช้ในการบริหารจัดการได้จริง รวมถึงการเรียนรู้หลักกฎหมายและแนวทางป้องกันความเสี่ยงจากการใช้ข้อมูลในยุคดิจิทัล เรียนรู้ทักษะที่จำเป็นสำหรับนักวิเคราะห์ข้อมูล และระดับวุฒิภาวะของการใช้ข้อมูลในองค์กร ทั้งหมดนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายว่า องค์กรประกอบของข้อมูลที่มี ต้องสามารถสกัดให้มีค่า เพื่อให้ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจได้อย่างทรงประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็น Data Analytics in Management Decision Making อย่างแท้จริง

#### วัตถุประสงค์

1. เข้าใจความหมายและความสำคัญของการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับผู้บริหาร
2. ได้รับทราบตัวอย่าง ประโยชน์และผลกระทบของการใช้ข้อมูลในอุตสาหกรรมต่างๆ การเข้าใจและแยกแยะข้อมูลที่ดีและข้อมูลที่ผิดพลาด
3. สามารถกำหนดเป้าหมาย เพื่อกำหนดหลักการและขั้นตอนที่ถูกต้องของการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อขับเคลื่อนองค์กร นำไปสู่การตัดสินใจและปฏิบัติ
4. เข้าใจความสำคัญและบทบาทหน้าที่ของการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบต่างๆ เข้าใจข้อมูลอดีต ข้อมูลปัจจุบัน และเพื่อคาดการณ์อนาคต เพื่อการตัดสินใจ
5. สามารถวางแผนทรัพยากรมนุษย์ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล และยกระดับการใช้ข้อมูลในองค์กร อย่างมีวุฒิภาวะ ลดความเสี่ยง จากกฎระเบียบ กฎหมาย และข้อจำกัดต่าง ๆ

### กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารระดับต้น และผู้ที่สนใจ

ระยะเวลาและสถานที่ในการอบรม

วันที่ 14 – 15 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

### เนื้อหาของหลักสูตร

1. The Essential of Data Analytics ความหมาย และความสำคัญของการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับผู้บริหาร
2. Impact and Use Cases to Distinguish Good from Bad Analytics ตัวอย่าง ประโยชน์และผลกระทบของการใช้ข้อมูลในอุตสาหกรรมต่างๆ การเข้าใจและแยกแยะข้อมูลที่ดี และข้อมูลที่ผิดพลาด
3. Leading Organization with Analytics and Linking Analytics with Action การกำหนดเป้าหมายเพื่อกำหนดหลักการและขั้นตอนที่ถูกต้องของการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อขับเคลื่อนองค์กร นำไปสู่การตัดสินใจ และปฏิบัติ
4. Exploratory Analytics with Visualization เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ แสดงความสัมพันธ์และแสดงผล
5. Predict the Future, Understand the Past: Types of Analytics: Data Clustering เข้าใจความสำคัญและบทบาทหน้าที่ของการวิเคราะห์ข้อมูลในแบบต่างๆ เข้าใจข้อมูลอดีต ข้อมูลปัจจุบัน และเพื่อคาดการณ์อนาคต การจัดกลุ่ม และความเชื่อมโยงของการวิเคราะห์
6. Delivering Insights through Visualization and Communication นำเสนอข้อมูลและการใช้ภาพแผนภูมิต่างๆ รวมถึงการสื่อสารเพื่อความกระชับและเข้าใจได้ง่าย นำไปสู่การตัดสินใจที่แม่นยำและทรงประสิทธิภาพ
7. Necessary Skills of Analytics ทักษะที่จำเป็นสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล
8. Risk, Limitation and Maturity of Data เรียนรู้กฎระเบียบ กฎหมาย ข้อจำกัด ความเสี่ยงต่างๆ จากการได้มา และใช้ข้อมูล และการวัดระดับวุฒิภาวะข้อมูลในองค์กร

### งบประมาณค่าใช้จ่าย

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	15,900	1113.00	17013.00	159.00	16,854.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	15,900	1113.00	17013.00	477.00	16,536.00	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดสุทธิ	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	13,900	973.00	14873.00	139.00	14,734.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	13,900	973.00	14873.00	417.00	14,456.00	3%

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ Offline คนละ 17,013 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 14,873 บาท (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเช้า อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	13,900.00	973.00	14873.00	139.00	14,734.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	13,900.00	973.00	14873.00	417.00	14,456.00	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป)	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	11,900.00	833.00	12733.00	119.00	12,614.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	11,900.00	833.00	12733.00	357.00	12,376.00	3%

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ Online คนละ 14,873 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 12,733 บาท (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร

สำหรับหน่วยงานข้าราชการโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับหน่วยงานเอกชนโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมจากต้นสังกัดของตนเอง ถ้าหากทางหน่วยงานต้องการ Invoice (ใบแจ้งหนี้) หรือ ใบเสนอราคา สามารถแจ้งกับเจ้าหน้าที่ได้ทางอีเมล [Pimphatsara@absolutealliances.com](mailto:Pimphatsara@absolutealliances.com)

#### วิธีชำระค่าลงทะเบียน

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน
- แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล [Pimphatsara@absolutealliances.com](mailto:Pimphatsara@absolutealliances.com)
- ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
  - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
  - ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอโคกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
  - ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

#### วิธีการรับใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จ ทางสถาบันฯ สามารถจัดส่งทางไปรษณีย์หรือรับใบเสร็จหน้างาน (กรณีลงทะเบียนเรียนในรูปแบบออฟไลน์) และกรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) มายื่น ณ จุดลงทะเบียน หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการก่อนวันสัมมนา (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าน้ำและเอกสารประกอบการสัมมนา) เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย

บริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์

ซอย 21 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0-2661-7750 โทรสาร 0-2661-7757