

แผน

งานพัฒนาบุคลากร
 เลขที่ 1509
 วันที่ 4 ส.ค. 2566
 ความมาก

สำนักงานสาธารณสุข
 รับเลขที่ 4 ส.ค. 2566
 วันที่



ที่ บสธ ๓ / ๒๕๖๖

สมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข
 ที่ทำการ กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม
 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- เรื่อง โครงการประชุมวิชาการนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตร “การบริหารงานด้านพัสดุภาครัฐ”
 (การสำรวจ จำหน่ายพัสดุ) หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- เรียน อธิบดีทุกกรม เลขานุการคณะกรรมการอาหารและยา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไป / โรงพยาบาลชุมชน
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก / วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร /
 ผู้อำนวยการสำนัก / กลุ่มและหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการประชุมวิชาการนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำโครงการประชุมวิชาการนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตร “การบริหารงานด้านพัสดุภาครัฐ” (การสำรวจ จำหน่ายพัสดุ) หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข ได้พิจารณาเห็นว่า โครงการประชุมวิชาการนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตร “การบริหารงานด้านพัสดุภาครัฐ” (การสำรวจ จำหน่ายพัสดุ) หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดังกล่าว จะเกิดประโยชน์ต่อผู้รับผิดชอบด้านพัสดุในโรงพยาบาลหรือหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนั้น จึงขอเชิญข้าราชการ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจเข้าอบรมตามโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/๕๑ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยสมัครเข้ารับการอบรมและลงทะเบียนทางเว็บไซต์ “สมาคมบริหารงานทั่วไปกระทรวงสาธารณสุข” จนถึงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ สมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข (www.gaa-moph.com)

ดังนั้น สมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข จึงขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานต่างๆ ในกระทรวงสาธารณสุข แจงเวียนและหรือประชาสัมพันธ์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายของโครงการหรือผู้ที่สนใจทราบ และสมัครเข้าร่วมอบรมต่อไป

① เรียน แพ.รส. จุรินทร์
 • เชิญโปรดทราบ
 • เห็นควร ร.ร. ผ่าน Web
 ร.ร. จุรินทร์

[Signature]

นางสาวศรัณดา สังข์ขาว

พนักงานพิมพ์ ส ๓
 โทร. ๐๘ ๑๓๑๑ ๖๘๒๓
 โทรสาร ๐ ๒๕๙๑ ๘๕๘๙

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]
 (นายชูเกียรติ เขียวแดง)

นายกสมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข

[Signature]
 (นางจุฑารัตน์ บุตรดีขันน้)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนบุรี
 ปฏิบัติหน้าที่นายแพทย์ธีรชัชวาลย์ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
 ปรึกษาด้านการแพทย์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์



โครงการฯ

โครงการประชุมวิชาการนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตร “การบริหารงานด้านพัสดุภาครัฐ”
(การสำรวจ จำหน่ายพัสดุ)หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑. หลักการและเหตุผล

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการจัดซื้อพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างมีประสิทธิภาพ จากการดำเนินการที่ผ่านมาพบปัญหาการดำเนินงานการกำหนดเลขครุภัณฑ์ การควบคุมครุภัณฑ์ การจัดซื้อครุภัณฑ์ล่าช้า ส่งผลให้การบริหารพัสดุดำเนินการได้ไม่ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบ ซึ่งการบริหารพัสดุ เมื่อได้รับครุภัณฑ์แล้วจากการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการออกเลขครุภัณฑ์ ใช้ครุภัณฑ์ เมื่อครุภัณฑ์ชำรุดเสียหายต้องดำเนินการซ่อมแซมถ้ากรณีซ่อมแซมไม่ได้ต้องดำเนินการแท้งชำรุดเพื่อรอการจำหน่าย ในการดำเนินการดังกล่าวการบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์ ยังดำเนินการได้ไม่ถูกต้อง ครบถ้วนส่งผลกระทบต่อผู้เกี่ยวข้องทั้งในส่วนของผู้บริหาร คณะกรรมการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจพัสดุและจำหน่ายพัสดุ รวมถึงเจ้าหน้าที่พัสดุที่ปฏิบัติงาน ซึ่งอาจถูกดำเนินการทางวินัยหรือถูกฟ้องทางคดีโดยเฉพาะอย่างยิ่งหากหน่วยงานไหนที่ไม่เคยดำเนินการ สำรวจ จำหน่าย พักเลย หรือบางหน่วยงานดำเนินการไม่ครบถ้วนทุกกระบวนการตามระเบียบ บางหน่วยงานที่ดำเนินการแค่บางกระบวนการ เป็นต้น ปัญหาดังที่กล่าวมานั้นเกิดจากหลายสาเหตุ เช่น การดำเนินการและการบริหารจัดการต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินการบริหารพัสดุในเรื่อง การสำรวจพัสดุการจำหน่ายพัสดุ เกิดจากความเหมาะสมตามสภาพของการทำงานจริง ขาดองค์ความรู้ในการดำเนินการ การดำเนินการไม่ครบถ้วน และยังมีปัญหาที่เกิดจากหน่วยงานที่ไม่มีการแจ้งซ่อมแซม และแจ้งจำหน่ายงานพัสดุจึงไม่สามารถสำรวจ พักเลยได้ครบถ้วน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพ จึงต้องพัฒนาผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านพัสดุ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะความชำนาญเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้และเทคนิควิธีในการจัดทำบริหารพัสดุ โดยเฉพาะเรื่อง การสำรวจพัสดุ การจำหน่ายพัสดุ เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติงานในเรื่องนี้ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน สมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข จึงได้จัดทำโครงการประชุมวิชาการนักจัดการงานทั่วไป โครงการประชุมวิชาการนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตร “การบริหารงานด้านพัสดุภาครัฐ”(การสำรวจ จำหน่ายพัสดุ) หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักจัดการงานทั่วไป หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป และเจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่และมีความชำนาญในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้ นักจัดการงานทั่วไป หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป และเจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีความรู้เพิ่มเติม และมีความเข้าใจในเนื้อหาของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักจัดการงานทั่วไปและเจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ และมีความชำนาญในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๗.๒ นักจัดการงานทั่วไปและเจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข เข้าใจเนื้อหาพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม และนำไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๗.๓ นักจัดการงานทั่วไปและเจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีความรู้เกี่ยวกับ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง เพิ่มเติม และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๗.๔ นักจัดการงานทั่วไปและเจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการบริหารพัสดุใน การสำรวจพัสดุ และจำหน่ายพัสดุได้ครบถ้วนถูกต้อง

ลงชื่อ



ผู้เขียนและผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐวุฒิ พินิจสัย)

เลขานุการ สมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูเกียรติ เขียวแดง)

นายกสมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข

กำหนดการโครงการประชุมวิชาการนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตร“การบริหารงานด้านพัสดุภาครัฐ”(การ
สำรวจ จำหน่ายพัสดุ)หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. - ลงทะเบียนและรับเอกสารประชุมวิชาการ เข้าที่พัก

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดการประชุม โดย นายกสมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. - บริหารงานด้านพัสดุภาครัฐ การสำรวจ จำหน่าย พัสดุ

โดย นายธีรเดช บุญวาต ที่ปรึกษางานวิชาการ การบริหารงบประมาณ
กลุ่มงานการบริหารงบประมาณ กองบริหารสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐น.

- บริหารงานด้านพัสดุภาครัฐ การสำรวจ จำหน่าย พัสดุ

โดย นายธีรเดช บุญวาต ที่ปรึกษางานวิชาการ การบริหารงบประมาณ
กลุ่มงานการบริหารงบประมาณ กองบริหารสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. - บริหารงานด้านพัสดุภาครัฐ การสำรวจ จำหน่าย พัสดุ

โดย นายธีรเดช บุญวาต ที่ปรึกษางานวิชาการ การบริหารงบประมาณ
กลุ่มงานการบริหารงบประมาณ กองบริหารสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- บริหารงานด้านพัสดุภาครัฐ การสำรวจ จำหน่าย พัสดุ

โดย นายธีรเดช บุญวาต ที่ปรึกษางานวิชาการ การบริหารงบประมาณ
กลุ่มงานการบริหารงบประมาณ กองบริหารสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

- ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๕ สมาคมบริหารงานทั่วไป
กระทรวงสาธารณสุข

โดย คณะกรรมการสมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

- เลือกตั้งคณะกรรมการสมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข



แบบฟอร์มการสำรองห้องพักสมาคมบริหารงานทั่วไปกระทรวงสาธารณสุข

ระหว่างวันที่ 26-30 สิงหาคม 2566

ห้องพักโรงแรมอัลวาเรซ ราคา 1,500.- บาท รวมอาหารเช้า

เตียงเสริม ราคา 750.- บาท รวมอาหารเช้า

****กรุณาสำรองห้องพักโดยตรงที่โรงแรม อัลวาเรซโดยส่งแบบฟอร์มการจอง****

ถึงคุณพิกุลทอง 044-6115557 และคุณนภัสสร 044-6134002 LINE ID ; 0885863477

หมายเหตุ กรุณาติดต่อสอบถามห้องว่างก่อนส่งแบบฟอร์มการจองในวันและเวลาทำการ 08.30 – 18.30 น.

เงื่อนไขการชำระเงิน

เพื่อเป็นการยืนยันการจองห้องพัก กรุณาโอนค่าห้องพักให้ทางโรงแรม พร้อมส่งแบบฟอร์มการโอนเงิน โดยรายละเอียดการโอนเงินดังนี้ (สามารถโอนได้ทาง ATM / Online banking / Counter bank)

ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี บริษัท บุรีรัมย์เทพนคร จำกัด เลขที่บัญชี 3080262409

- โรงแรมขอสงวนสิทธิในการคืนเงินค่าห้องพักทั้งสิ้นไม่ว่ากรณีใดๆ
- กรณีผู้เข้าพักต้องการยกเลิกการใช้ห้องพัก ผู้เข้าพักต้องโทรยกเลิกห้องพัก 7 วันล่วงหน้าด้วยตนเอง มิฉะนั้นทางโรงแรมจำเป็นต้องขอเก็บเงินจากท่าน หรือหน่วยงานต้นสังกัดตามจำนวนที่จองไว้กับทางโรงแรม
- กรุณาแสดงบัตรประจำตัวประชาชนในเวลาเข้าพัก

รายละเอียดผู้เข้าพัก

ชื่อผู้เข้าพัก 1..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

2 เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

เข้าพักวันที่เวลาเข้าพัก 14.00 น. ออกในวันที่..... เวลาที่ออก 12.00 น.

ห้องเดี่ยว จำนวน..... รวม..... คืนห้องคู่ จำนวน..... รวม..... คืน

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จรับเงิน (โปรดระบุโดยละเอียด).....

โทรศัพท์มือถือ

*****ติดต่อจองตัวเครื่องบิน (ทั้งแบบราชการและแบบปกติ)**

ติดต่อจองตัวเครื่องบิน (ทั้งแบบราชการ*พร้อมสิทธิพิเศษสำหรับตัวราชการ*และแบบปกติ)

สามารถติดต่อได้ที่เบอร์โทร

088-5959-400 , 093-693-6264 (คุณ โหน่ง , คุณ บี๊ต)