ด่วน

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์
รับเลขที่ 18870
วันที่ 4 ต.ค. 2569 เวลา

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๓๐๗๑

มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๑๕ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
หลักสูตร"เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่"
รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๙

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ **หลักสูตร "เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่" รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๙** เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดราคากลางพัสดุและงานก่อสร้าง สามารถนำหลักเกณฑ์ ระเบียบ ประกาศ และแนวทางที่เกี่ยวข้องไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อให้การกำหนดราคากลางมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๙ รุ่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา)	ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๑๔– ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)	ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)	ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม
รุ่นที่ ๔	ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)	ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)	ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๖	ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)	ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๗	ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)	ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๘	ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)	ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๙	ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)	ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พักในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณของต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว การเข้ารับการฝึกอบรมไม่ถือเป็นวันลา

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด ได้ที่ Line: @suas โทรศัพท์มือถือ : ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘ สมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website : suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

เรียน นน. ธรส. รุ่นที่ ๙
ศิลป์ ม.ศิลปากร ขอเชิญอบรมหลักสูตร
เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุ รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๙
ระหว่างเดือน น.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
ในเวลาที่เหมาะสม ฝากประชาสัมพันธ์ ตามนี้ ธรส. รุ่นที่ ๙
ขอบคุณมากค่ะ

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)
โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ , ๑๐๐๒๙๒

☐ ทราบ ☐ อนุมัติ
☑ ขอบ ☐ ลงนามแล้ว
☐ มอบ .....
.....

(นางจุฑารัตน์ บุตรดีขันธ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนบุรี
ปฏิบัติหน้าที่นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์

นางสาวนิตยา หวังสุดดี
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
5 น.ค. ๖๙

QR Code ใบสมัคร

QR Code เพื่อสอบถามข้อมูล

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
หลักสูตร "เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่"
รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๙ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๑. หลักการและเหตุผล

การกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างเป็นขั้นตอนการดำเนินการที่สำคัญ เพื่อใช้เป็นราคาอ้างอิงและพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยในส่วนของงานจ้างก่อสร้าง คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการได้มีประกาศฯ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙) ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ใช้อยู่เดิมทั้งหมด แล้วให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ปรับปรุงและจัดทำขึ้นใหม่ตามประกาศดังกล่าว รวมทั้งได้มีประกาศและหนังสือแจ้งเวียนแนวทางและวิธีปฏิบัติเพิ่มเติมอีกหลายฉบับ โดยหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ปรับปรุงและจัดทำขึ้นใหม่มีรายละเอียดของหลักเกณฑ์ฯ เป็นจำนวนมาก ซับซ้อน ยากต่อการทำความเข้าใจ และมีรายละเอียดแตกต่างไปจากหลักเกณฑ์เดิมในหลายประเด็น ทั้งในส่วนของแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง หลักเกณฑ์การถอดแบบคำนวณค่างานต้นทุน (Direct Cost) หลักเกณฑ์การใช้ตาราง Factor F (indirect Cost) หลักเกณฑ์การคำนวณค่าครุภัณฑ์ หลักเกณฑ์การคำนวณค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด และหลักเกณฑ์การสรุปค่าก่อสร้างเป็นราคากลางและการจัดทำรายงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของแบบฟอร์มรายงานการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างได้มีการปรับปรุงและกำหนดขึ้นใหม่ทั้งหมด ในส่วนของค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดได้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติให้มีความชัดเจนและง่ายต่อการปฏิบัติยิ่งขึ้น รวมทั้งได้เพิ่มหลักเกณฑ์และข้อกำหนดการคำนวณค่าครุภัณฑ์ในหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างชลประทาน ด้วย

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้พิจารณาเห็นว่าความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หลักสูตร "เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่" ขึ้น เพื่อให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน หน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ผู้ออกแบบก่อสร้าง และผู้ที่สนใจทั่วไป ได้มีความรู้ความเข้าใจในเชิงลึกเกี่ยวกับการกำหนดราคากลางพัสดุ และนำหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ที่ปรับปรุงและจัดทำขึ้นใหม่ รวมทั้งตามประกาศและหนังสือแจ้งเวียนที่ออกมาเพิ่มเติม ไปใช้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ศึกษาความรู้ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับการกำหนดราคากลางพัสดุ และนำหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ปรับปรุงและจัดทำขึ้นใหม่รวมทั้งตามประกาศและหนังสือแจ้งเวียนที่ออกมาเพิ่มเติม ไปใช้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบฯ และแนวทางวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และข้อเสนอแนะแนวทางวิธีปฏิบัติ รวมถึงสภาพปัญหาต่างๆ และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่ถูกต้อง อันจะนำไปสู่การกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามความเป็นจริง เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน

ผู้บริหาร บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้าง การออกแบบก่อสร้าง การจัดจ้างก่อสร้าง ช่าง สถาปนิก วิศวกร เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบการพัสดุของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน หน่วยงานอิสระ มหาวิทยาลัย และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ รวมทั้งหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณ ผู้ประกอบการก่อสร้าง ผู้ประกอบการออกแบบก่อสร้างและควบคุมงาน และผู้สนใจทั่วไป

๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ ข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติ และภาพรวมของการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่ สาระสำคัญหลักเกณฑ์การถอดแบบคำนวณค่างานต้นทุน (Direct Cost) ๖ ชั่วโมง

๔.๒ หลักเกณฑ์การคำนวณค่าใช้จ่ายการดำเนินงานก่อสร้าง (Indirect Cost) หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณค่าครุภัณฑ์ หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด หลักเกณฑ์การสรุปค่าก่อสร้างเป็นราคากลางและการจัดทำรายงาน ๖ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาและสถานที่ในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา)	ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๑๔– ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)	**ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่**
รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)	**ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม**
รุ่นที่ ๔	ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)	ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)	**ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี**
รุ่นที่ ๖	ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)	ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๗	ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)	ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๘	ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)	**ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี**
รุ่นที่ ๙	ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)	ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

๖. วิทยากร **นายบุญทิพย์ ชูโชนาค** อดีตผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

๗. <u>วิธีการฝึกอบรม</u> - การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง
- แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๘. <u>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ</u>

๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางพัสดุ และราคากลางงานก่อสร้างที่ปรับปรุงและจัดทำขึ้นใหม่รวมทั้งตามประกาศและหนังสือแจ้งเวียนที่ออกมาเพิ่มเติม ไปใช้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบฯ

๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และข้อเสนอแนะแนวทางวิธีปฏิบัติ รวมถึงสภาพปัญหาต่าง ๆ และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่ถูกต้อง อันจะนำไปสู่การกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างที่มีประสิทธิภาพ ได้ราคากลางที่สอดคล้องตามความเป็นจริง เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๙. <u>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</u> ***ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท*** (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น *(ทั้งนี้ ไม่รวม ค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)*

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

*****ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์การเข้าฟังบรรยายสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านการลงทะเบียนกับทางมหาวิทยาลัยเท่านั้น*****

๑๐. <u>การมีสิทธิ์รับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร</u>

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจาก สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๑. <u>ขั้นตอนและช่องทางการรับสมัคร</u>

ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ **โทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ , ๑๐๐๒๙๒**

ขั้นตอนที่ ๑ : สมัคร ตรวจสอบสถานะ และดาวน์โหลดเอกสารการฝึกอบรม ที่ Website : suas.su.ac.th
(ควรสมัครก่อนถึงวันฝึกอบรมจริงอย่างน้อย ๑ สัปดาห์)

ขั้นตอนที่ ๒ : ติดต่อเจ้าหน้าที่ผ่านทาง LINE Official : @suas (ใส่ @ นำหน้าด้วย)
เพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ส่งใบสมัคร และสำเนาการโอนเงินค่าลงทะเบียน

ขั้นตอนที่ ๓ : เจ้าหน้าที่จะติดต่อผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ เพื่อแจ้งยืนยันการจัดฝึกอบรม
(ก่อนถึงวันฝึกอบรมจริง ๑ - ๒ สัปดาห์)

QR-Code ใบสมัคร

<u>***หมายเหตุ***</u> กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากมหาวิทยาลัยถือว่าไม่มีการยืนยันการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะ**ไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้**

๑๒. <u>วิธีการชำระค่าลงทะเบียน</u> **ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท** (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

☐ ชำระเงิน ณ สถานที่ฝึกอบรมในวันแรกของการลงทะเบียน สามารถชำระได้ทั้งเงินสดและโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร

☐ ชำระเงินล่วงหน้า โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์
ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

กรณีชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินพร้อมระบุรายละเอียดการออกใบเสร็จรับเงิน มาที่ ID Line : @suas (ใส่ @ นำหน้าด้วย) / E-mail : suas.trainingsu@gmail.com

<u>เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน</u>

☐ กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

☐ กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้า**อย่างน้อย ๕ วัน** หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ

๑๓. <u>การสำรองห้องพัก</u> ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกที่พักได้ตามความต้องการ หากมีความประสงค์จะเข้าพักในโรงแรมที่จัดฝึกอบรม ท่านสามารถสำรองห้องพักด้วยตนเองกับทางโรงแรม โดยแจ้งว่า **"เป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรมของมหาวิทยาลัยศิลปากร"** จะได้ห้องพักในราคาพิเศษ

☐ โรงแรมปรินซ์พาเลซ (โบ๊เบ๊ทาวเวอร์) กรุงเทพฯ โทรศัพท์มือถือ ๐๙ ๖๒๙๗ ๙๙๑๙ (คุณเชอรี่)
☐ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์มือถือ ๐๖ ๑๒๒๕ ๖๒๙๙ (คุณอุ๋ย) หรือ ID line : raralin
☐ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม โทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๖๔๕๘ ๓๐๙๓ (ฝ่ายสำรองห้องพัก)
☐ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี ส่งแบบฟอร์มสำรองห้องพักที่
อีเมลล์ rsvn@grandpalazzohotel.com และ CC อีเมลล์ถึง sales5@grandpalazzohotel.com
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่โทรศัพท์ ๐ ๓๘๔๑ ๖๖๒๒ หรือ โทรศัพท์มือถือ ๐๖ ๒๗๓๗ ๘๕๕๕ (คุณแพท)

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
หลักสูตร "เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่"
รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๙
จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

****

บรรยายโดย นายบุญทิพย์ ชูโชนาค
อดีตผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ
และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

<u>วันแรกของการฝึกอบรม</u>

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. **ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม**

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. **พิธีเปิดการฝึกอบรม**

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. **บรรยายในหัวข้อ "ข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติ และภาพรวมของการกำหนดราคากลางพัสดุ และราคากลางงานก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่"**

- ความหมายและขอบเขตของงานก่อสร้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างฉบับปรับปรุงใหม่
- ข้อกำหนดและวิธีการกำหนดราคากลางหรือราคาอ้างอิงพัสดุ ตามมาตรา ๔ "นิยามราคากลาง" แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการประกาศเปิดเผยราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้าง
- แนวทางปฏิบัติในการออกแบบก่อสร้าง และความสำคัญของแบบก่อสร้างในการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
- สาระสำคัญของประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- ขอบเขตและความสำคัญของราคากลางงานก่อสร้าง
- แนวทางปฏิบัติและภาพรวมของหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตามประกาศฯ ฉบับใหม่
- ข้อมูล รายละเอียด และเอกสารที่จำเป็นสำหรับการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. **พักรับประทานอาหารกลางวัน**

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. **บรรยายในหัวข้อ "สาระสำคัญหลักเกณฑ์การถอดแบบคำนวณค่างานต้นทุน (Direct Cost)"**

- ขอบเขตของค่างานต้นทุน และข้อมูลรายละเอียดประกอบการถอดแบบคำนวณค่างานต้นทุน
- แนวทางและขั้นตอนการคำนวณค่างานต้นทุน
- หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติการถอดแบบคำนวณค่างานต้นทุน ในหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง อาคาร หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม และหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างชลประทาน

วันที่สองของการฝึกอบรม

เวลา	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	**ลงชื่อเข้าห้องเรียน**
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	**บรรยายในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้**
		หัวข้อ "หลักเกณฑ์การคำนวณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานก่อสร้าง (Indirect Cost)"
		- ขอบเขตของค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานก่อสร้าง / ความเข้าใจเกี่ยวกับ ค่า Factor F และตาราง Factor F
		- โครงสร้าง และข้อกำหนดในการนำตาราง Factor F ไปใช้ในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง
		- หลักเกณฑ์การใช้ตาราง Factor F
		หัวข้อ "หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณค่าครุภัณฑ์"
		- ขอบเขตของครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง
		- หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการคำนวณค่าครุภัณฑ์ ในหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างชลประทาน
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	**พักรับประทานอาหารกลางวัน**
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	**บรรยายในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้**
		หัวข้อ "หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด"
		- ข้อกำหนดและขอบเขตของค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด
		- หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดในหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างชลประทาน
		หัวข้อ "หลักเกณฑ์การสรุปค่าก่อสร้างเป็นราคากลางและการจัดทำรายงาน"
		- ขอบเขตของการสรุปค่าก่อสร้างเป็นราคากลางและการจัดทำรายงาน
		- แบบฟอร์มรายงานการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง
		- รายละเอียดการสรุปค่าก่อสร้างเป็นราคากลางและการจัดทำรายงานในหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างชลประทาน
		- ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในกรณีที่งานก่อสร้างบางรายการรวมทั้งวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์พิเศษ และอื่น ๆ ที่ไม่สามารถถอดแบบก่อสร้างหรือคำนวณตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างได้
	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	**พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร**

.....

หมายเหตุ ๑) วิทยากร และกำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม (โดยมิได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า)

๒) เนื้อหาบรรยายอาจมีการปรับปรุงเพิ่มเติมให้ทันกับเหตุการณ์ (กรณีมีการประกาศใช้ข้อระเบียบกฎหมายใหม่)

๓) รับประทานอาหารว่าง ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๐ น. ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๐ น.

๔) รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.

ใบสมัครเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
หลักสูตร "เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่" รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๙ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

****

- ☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส-อา) ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ กรุงเทพฯ
- ☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔– ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ) **ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่**
- ☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา) **ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม**
- ☐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ) ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ กรุงเทพฯ
- ☐ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา) **ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี**
- ☐ รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๘ – ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา) ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ กรุงเทพฯ
- ☐ รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ) ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ กรุงเทพฯ
- ☐ รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ) **ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี**
- ☐ รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา) ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ กรุงเทพฯ

หน่วยงาน.....สังกัด.....
เลขที่.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ชื่อผู้ประสานงาน.....E-mail.....
โทรศัพท์สำนักงาน.....มือถือ.....
ขอส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการข้างต้น ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)
๑. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....
๒. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

อาหาร ☐ อาหารฮาลาล จำนวน.....คน ☐ อาหารมังสวิรัติ จำนวน.....คน ☐ อาหารเจ จำนวน.....คน

วิธีการสมัคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร ได้ที่ Website : suas.su.ac.th
สอบถามรายละเอียด - ส่งใบสมัครได้ที่ ID Line : **@suas (ใส่ @ นำหน้าด้วย)**
ติดต่อเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ **๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ , ๑๐๐๒๙๒**
โทรศัพท์มือถือ **๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘**

QR-Code **สมัครอบรม**

ค่าลงทะเบียน **ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท** (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น

การชำระเงิน ☐ ชำระเงินในวันลงทะเบียน ☐ ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
ธนาคาร : **ธนาคารกรุงไทย** สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์
ชื่อบัญชี : **มหาวิทยาลัยศิลปากร** เลขที่บัญชี : **๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒**

หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินพร้อมระบุรายละเอียดการออกใบเสร็จรับเงิน ได้มาที่ ID Line : @suas (ใส่ @ นำหน้าด้วย) / E-mail : suas.trainingsu@gmail.com หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ไลน์หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ที่ โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ , ๑๐๐๒๙๒ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘**

☐ กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

☐ กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้า**อย่างน้อย ๕ วัน** หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ

****

หมายเหตุ ๑) เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับสมัครจะประสานทางโทรศัพท์เพื่อยืนยันการจัดอบรมก่อนถึงกำหนดการอบรมจริง ๑ - ๒ สัปดาห์
๒) กรณีผู้เข้ารับการอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดอบรมจากมหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากมหาวิทยาลัยถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ผู้เข้ารับการอบรมจะ**ไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้**
๓) ขอสงวนสิทธิ์การเข้าฟังบรรยายสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านการลงทะเบียนกับทางมหาวิทยาลัยเท่านั้น