

กำหนดการตรวจราชการและนิเทศงานกระทรวงสาธารณสุขกรณีปกติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

รอบที่ ๑ เขตสุขภาพที่ ๙

จังหวัด ..... ระหว่างวันที่ .....

วันที่ /เวลา	รายละเอียดการตรวจราชการและนิเทศงาน	สถานที่
วันที่..... ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ผู้ตรวจราชการกระทรวง สาธารณสุขนิเทศก์ และคณะตรวจราชการฯ ประชุมรับฟังการบรรยายสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมของจังหวัด	ห้องประชุม.....
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	- คณะตรวจราชการฯบางส่วนเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล แยกเป็นรายคณะ คณะที่ ๑ ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และการจัดการสุขภาพ คณะที่ ๒ การพัฒนาระบบบริการสุขภาพ ๒.๑ Service plan & RDU ๒.๒ PCC รพ.สต.ติดตาม และพขอ. คณะที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการจัดบริการสุขภาพ - ผู้ตรวจราชการกระทรวง สาธารณสุขนิเทศก์ และคณะตรวจราชการฯบางส่วน ลงพื้นที่ ทีมที่ ๑ ผู้ตรวจราชการกระทรวง ตรวจเยี่ยม รพศ..... ทีมที่ ๒ สาธารณสุขนิเทศก์ ตรวจเยี่ยม รพ. (ระดับ S M๑ หรือ M๒) โดยตรวจเยี่ยม รพ.สต. .... และ รพ.....  เดินทางกลับที่พักโรงแรม .....	ห้องประชุม..... ห้องประชุม..... ห้องประชุม..... ห้องประชุม..... ห้องประชุม.....
วันที่ ..... ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	จับฉลากอำเภอเพื่อลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม (Surprise visit) - ผู้ตรวจราชการกระทรวง สาธารณสุขนิเทศก์ และคณะตรวจราชการฯบางส่วน ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมการดำเนินงานสาธารณสุข ทีมที่ ๑ ผู้ตรวจราชการกระทรวง ตรวจเยี่ยม รพ. .... รพ.สต. .... ทีมที่ ๒ สาธารณสุขนิเทศก์ ตรวจเยี่ยม รพ. .... รพ.สต. ....	ห้องประชุม..... ห้องประชุม.....

	<p>- คณะตรวจราชการฯบางส่วนเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล แยกเป็นรายคณะ</p> <p>คณะที่ ๑ ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และการจัดการสุขภาพ</p> <p>คณะที่ ๒ .การพัฒนาระบบบริการสุขภาพ</p> <p>๒.๑ Service plan &amp; RDU</p> <p>๒.๒ PCC รพ.สต.ติดตาม และพขอ.</p> <p>คณะที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการจัดบริการสุขภาพ</p> <p>(คณะตรวจราชการฯ สรุปผลการตรวจราชการ จัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive summary) ในภาพรวมรายคณะ และจัดทำ PPT สำหรับนำเสนอแก่หน่วยรับตรวจ)</p> <p>เดินทางกลับที่พักโรงแรม .....</p>	<p>ห้องประชุม.....</p> <p>ห้องประชุม.....</p> <p>ห้องประชุม.....</p> <p>ห้องประชุม.....</p> <p>ห้องประชุม.....</p>
<p>วันที่ .....</p> <p>๐๘.๐๐ - ๙.๐๐ น.</p> <p>๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p>	<p>สาธารณสุขนิเทศก์ และคณะตรวจราชการฯ ประชุมเตรียมการสรุปผลการตรวจราชการก่อนนำเสนอในที่ประชุม</p> <p>- สรุปผลการตรวจราชการและนิเทศงานกระทรวงสาธารณสุขกรณีปกติ เป็นรายคณะ โดยประธานคณะหรือผู้แทน</p> <p>- ผู้ตรวจราชการกระทรวงและสาธารณสุขนิเทศก์ มอบแนวทาง ข้อสั่งการ ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาเพื่อพัฒนางานด้าน สาธารณสุข</p> <p>เดินทางกลับกระทรวงสาธารณสุข</p>	<p>ห้องประชุม.....</p> <p>ห้องประชุม.....</p>

**หมายเหตุ** สำหรับเอกสารเพื่อเตรียมในการสรุปผลการตรวจราชการ บทสรุปผู้บริหาร (Executive summary) ในภาพรวมรายคณะ และจัดทำ PPT ขอให้ส่งให้ทีมหัวหน้ากลุ่มตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๙ ก่อนเวลา ๑๗.๐๐ น. ในวันที่ ๒ ของการตรวจราชการแต่ละจังหวัด ที่ e-mail :k๙plan๒๕๓๒@gmail.com